

## **FICHE DE POSTE**

La commune de Manduel (7 000 habitants), 4<sup>ème</sup> ville de la communauté d'agglomération de Nîmes Métropole, recrute son :

**Infirmier (H/F)**

**Temps non complet 17h30**

Placé(e) sous l'autorité de la directrice de la crèche municipale, vous assurez les fonctions de référent « santé et accueil inclusif » et accueillerez le jeune enfant au sein d'une équipe pluridisciplinaire dans une structure municipale de 42 places.

### **Vos principales tâches :**

- ✓ Assurer la mission de référent santé et accueil inclusif (article R2324-39 du code de la santé publique) ;
- ✓ Accueillir quotidiennement le jeune enfant et ses parents dans le respect du projet pédagogique en accompagnant l'équipe d'accueillantes (Auxiliaire de puériculture et agent titulaire du Certificat d'Aptitude Professionnelle Accompagnant Educatif Petite enfance);
- ✓ Créer un environnement offrant une sécurité affective aux enfants, favorable à leur épanouissement et aider l'équipe à faire de même ;
- ✓ Veiller à un aménagement de l'espace propice à l'éveil et à la surveillance aisée et constante des enfants ;
- ✓ Assurer la continuité de direction en l'absence de la directrice et de l'éducatrice de jeunes enfants ;

### **Profil recherché :**

- Être titulaire du diplôme d'Etat Infirmier, avec une expérience en matière de santé du jeune enfant notamment au sein d'Etablissements Accueil du Jeune Enfant (E.A.J.E) ;
- Connaissances du développement psychomoteur et affectif de l'enfant ;
- Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité ;
- Avoir le sens des responsabilités et être autonome.

### **Compétences requises :**

- Qualité d'écoute et de communication ;
- Sens de l'accueil et de service public ;
- Dynamique, organisée et empathique ;
- Savoir réagir aux situations d'urgence ;
- Esprit d'équipe, disponibilité et discrétion professionnelle ;
- Compétences managériales (coordination, accompagnement de l'équipe).

Conditions de travail :

- Cycle régulier adapté aux besoins et obligations de service (nombre d'enfants accueillis, taux d'encadrement) ;
- Temps de travail hebdomadaire : 17h30 ;
- Tenue vestimentaire adaptée obligatoire (blouse et chaussures de travail).

Le candidat sera prioritairement titulaire de la fonction publique mais les candidatures de personnes non titulaires de la fonction publique seront également étudiées.

Rémunération :

Rémunération statutaire, RIFSEEP (IFSE + CIA), prime d'intéressement à la performance collective des services, prime annuelle (sous conditions).

Action sociale :

CNAS, chèque cadeau et participation garantie maintien de salaire et complémentaire santé (sous conditions)

Pour tout renseignement, vous pouvez vous adresser à Mme Véronique SIMON, directrice de la crèche au 04.66.20.53.73.

Les candidatures doivent être adressées à l'attention de Monsieur le Maire de Manduel, Hôtel de Ville, CS 20014, 30129 Manduel, ou par courriel à [mairie@manduel.fr](mailto:mairie@manduel.fr).

Poste à pourvoir à compter du 05/01/2026

Date limite de dépôts de candidature 23 décembre 2025

Merci de nous adresser les documents suivants :

- CV
- Lettre de motivation
- Les deux derniers entretiens professionnels pour les agents titulaires